

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Искитимского района Новосибирской области детский сад «Березка» с.Тальменка**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим
советом МКДОУ
детский сад
«Березка» с.Тальменка
Протокол № 3 от «25»марта 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ детский сад
«Березка» с. Тальменка
_____В.А.Полякова
«25»марта 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МКДОУ детский сад «Березка» с. Тальменка по дополнительным
программам**

1. Общие положения

Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Искитимского района Новосибирской области детский сад «Березка» с. Тальменка (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Искитимского района Новосибирской области детский сад «Березка» с. Тальменка (далее – Учреждение).

Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 5-7 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 7 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

Прием в Учреждение производится на основании заявления о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу (далее – заявление о зачислении). Заявление о зачислении, в том числе заявление в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм на ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) или подано на бумажном носителе в Учреждении, родителем (законным представителем) обучающегося, не имеющего технической возможности направления заявления о зачислении через ЕПГУ.

При подаче заявления о зачислении на бумажном носителе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (в случае подачи заявления о зачислении родителем (законным представителем) обучающегося);
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка;
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов;

При подаче заявления о зачислении через ЕПГУ, заявитель освобождается от посещения Учреждения для предоставления оригиналов документов и заполнения согласия на обработку персональных данных, перечисленных в пункте 2.3.

Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

При приеме на обучение Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

В случае подачи заявления о зачислении через ЕПГУ предоставление согласия на обработку персональных данных осуществляется через соглашение родителями (законными представителями) обучающегося с правилами предоставления услуги, во всех других случаях - через заполнения бумажной формы в Учреждении.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом заведующего.

Реестр заявлений о зачислениях размещается в информационной системе и подлежит скачиванию по запросу проверяющих органов.

Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- Состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- Возрастного несоответствия избранного объединения;
- Полной укомплектованности избранного объединения;

Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно с педагогом, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании приказа заведующего.

В случае расформирования учебной группы в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другую учебную группу Учреждения при наличии свободных мест.

Перевод обучающегося в другую группу Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) на основании которого издается приказ заведующего Учреждения о переводе.

Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с педагогом, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

Основанием для отчисления обучающегося является:

- Отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- Обращение родителя (законного представителя) обучающегося;
- Окончание полного курса освоения образовательной программы;

- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении.

Отчисление обучающегося производится по приказу заведующего Учреждения.

Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом заведующего и заявления.

Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно с педагогом, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения

